

สาส์นจากผู้บริหาร

๐๐

"วิทยาลัยฯ มุ่งมั่นผลิตและพัฒนาพยาบาลและบุคลากรด้านสุขภาพ ให้มีปัญญาและความดีงาม เพื่อบริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์"

 **ช่องทางร้องเรียน**

 **แบบรับความคิดเห็น**

 **ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ**



ดร.บิณเรศ กาศอุดม

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่



๒. การรับและตรวจสอบข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ

ในแต่ละวัน เจ้าหน้าที่ฯ ต้องดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน ที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนเพื่อประสานหาทางแก้ไข
๑) หนังสือ/จดหมาย	ทุกครั้งที่มีข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน	ภายใน ๑ วัน (นับจากวันทำงาน สารบรรณของหน่วยงานลงเลขรับ หนังสือ/จดหมาย)
๒) โทรศัพท์	ทุกครั้งที่มีข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน	ภายใน ๑ วัน
๓) โทรสาร	ทุกครั้งที่มีข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน	ภายใน ๑ วัน
๔) กล้องรับความคิดเห็น	ทุกวันทำการ เวลา ๙.๐๐ น.	ภายใน ๑ วัน
๕) เว็บบอร์ด/E-MAIL ของหน่วยงาน	ทุกครั้งที่มีข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน	ภายใน ๑ วัน
๖) สื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์	ทุกครั้งที่มีข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน	ภายใน ๑ วัน
๗) ร้องเรียนกับเจ้าหน้าที่ฯ ณ จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน	ทุกครั้งที่มีข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน	ภายใน ๑ วัน