



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)

ตาม ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง
รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)
ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อ
จัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) ในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ และบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ
(บุคคลภายนอก) ดังกล่าว จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อ หรือนับจากวันประกาศรับ
สมัครในตำแหน่งลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณีให้ถือว่าบัญชีรายชื่อนี้ เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อในลำดับที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
มารายงานตัว ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบริหารทั่วไป ชั้น ๑ อาคารเรียน
และหอนอน ๑๑ ชั้น วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ พร้อมทั้งนำเอกสารหลักฐานตามรายละเอียดแนบ
ท้ายประกาศฉบับนี้ มาในวันดังกล่าวด้วย และหากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวจะถือว่า
สละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปิ่นนเรศ กาศอุดม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่
ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	หมายเหตุ
๑	660000000009	นางสาว	สุกัญญา	หนองกาวิ	

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	หมายเหตุ
๑	660000000002	นางสาว	สุกัษชา	พุ่มมี	

เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมารายงานตัว ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องบริหารทั่วไป ชั้น ๑ อาคารเรียนและหอนอน ๑๑ ชั้น

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๔ รูป |
| ๒. สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาแสดงผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) ฯลฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |