



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ โทรศัพท์ ๐ ๕๕๐๖ ๙๖๑๕

ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๖/๕๕๔๘

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

ความเป็นมา

ตาม หนังสืองานทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๖/๕๕๔๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ ได้อนุมัติโครงการบริหารงานทรัพยากรบุคคล รหัสโครงการ FON-ADM-R๒๒ ดำเนินโครงการ ฯ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ระเบียบ/คำสั่ง

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่งอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้ ข้อ ๒.๑๗ (๓) การอนุมัติโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรม ในวงเงินไม่เกินสองล้านบาท การอนุมัติให้จัดการฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าว การอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน ทั้งนี้ให้รวมถึงการฝึกอบรม และการจัดงานที่ หน่วยงานของตนเองเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น

ข้อพิจารณา

งานทรัพยากรบุคคล จึงขออนุมัติดำเนินโครงการ ฯ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และเบิกค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ ฯ จากเงินงบประมาณเงินอุดหนุน รหัสโครงการ FON-ADM-R๒๒ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินโครงการ ฯ

๒. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๔๘,๕๒๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

นางสาวสุพิชญา นันท์ มะโนสีลา
- นางสาวสุพิชญา นันท์ มะโนสีลา
๙๐๑๖๐

นางสาวสุพิชญา นันท์ มะโนสีลา
(นางสาวสุพิชญา นันท์ มะโนสีลา)
นักจัดการงานทั่วไป

นายนิกร จันภิรมย์

นายนิกร จันภิรมย์

นายนิกร จันภิรมย์
(นายนิกร จันภิรมย์)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์

นางสาววิลาวรรณ พรวนหาญ

(นางสาววิลาวรรณ พรวนหาญ)

นักทรัพยากรบุคคล

-๘๐๖

-๐๖,๙๖๖

นายปิ่นเรศ ภาคอุดม

(นายปิ่นเรศ ภาคอุดม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ โทร. ๐ ๕๔๐๖ ๙๖๑๕

ที่ สธ.๑๑๐๓.๑๖/๕๕๔๕ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

ความเป็นมา

ด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ ได้จ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) เพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งอาจารย์และสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สัญญาจ้าง จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ วิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ได้มีการวิเคราะห์ภาระงานในด้านต่าง ๆ ที่จ้างงานอยู่ในปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว ว่างานแต่ละด้านมีความต่อเนื่อง และจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) เพื่อปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

ระเบียบ/คำสั่ง

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่งอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้ ข้อ ๒.๑๗ (๓) การอนุมัติโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรม ในวงเงินไม่เกินสองล้านบาท การอนุมัติให้จัดการฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าว การอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน ทั้งนี้ให้รวมถึงการฝึกอบรม และการจัดงานที่หน่วยงานของตนเองเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น

ข้อพิจารณา

งานทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำโครงการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อรองรับการจ้างเหมางาน (บุคคลภายนอก) ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กิจกรรมที่ ๑ สนับสนุนการจ้างเหมาอาจารย์	
	ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)	๑๒๐,๐๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๒๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนการจ้างเหมาสายสนับสนุน	
	ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)	๑,๐๒๘,๕๒๐
	รวมเป็นเงิน	๑,๐๒๘,๕๒๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๑๔๘,๕๒๐

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ลงนามอนุมัติโครงการ

๒. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๔๘,๕๒๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

วิภาภรณ์ ทวีทอง
(นางสาววิลาวัณย์ พรวนหาญ)
นักทรัพยากรบุคคล

เรณู สุทธิธรรม
@ มทบ.๑๙๗๘ ๑๖๖
แอมแปดเสนาธิการกองทัพบก

พ.ร.ม.
(นางสาวสุพิชญานันท์ มะโนสีลา)
นักจัดการงานทั่วไป

เรณู สุทธิธรรม
เรณู สุทธิธรรม
จิตรล
(นายนิกร จันภิรม)
รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์

- ๐๖๖
- วงทช.๑
- ๐๖๖ ๒
,
๖๖ ๖๖๖

(นายปิ่นนเรศ กาศอุดม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีแพร่

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖



๑. ชื่อโครงการ โครงการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

๒. รหัสโครงการ FON-ADM-R1๒๒

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล มีภาวะผู้นำ และอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์

๔. ที่ปรึกษาโครงการ ดร.ปิ่นนเรศ กาศอุดม ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

๕. ผู้รับผิดชอบของวิทยาลัย นางสาววิลาวรรณ พรวนหาญ นักทรัพยากรบุคคล

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ ได้จ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) เพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งอาจารย์และสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ให้บรรลุผลตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ สัญญาจ้างจะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ วิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ได้มีการวิเคราะห์ภาระงานในด้านต่าง ๆ ที่จ้างงานอยู่ในปัจจุบัน พบว่าบุคลากรจ้างเหมาในแต่ละงานมีการตอบสนองต่อพันธกิจของวิทยาลัย และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้วิทยาลัยบรรลุตามตัวชี้วัดด้านต่างๆ เห็นควรมีการจ้างเหมางานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ งานทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการ (บุคลากรภายนอก) เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๑๔ คน

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้งานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ มีอัตรากำลังที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนภารกิจของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ ทุกงาน

๘. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ

๑. มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการบริหารจัดการภายใต้ภาระงานที่ได้รับจากสถาบันพระบรมราชชนก
๒. ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการร้อยละ ๑๐๐ ของภาระงานที่ได้รับมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ๕

๙. กลุ่มเป้าหมาย

๑.เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๑ คน
๒.เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๓ คน
๓.นักวิชาการศึกษา	จำนวน ๑ คน
๔.นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๑ คน
๕.พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๒ คน
๖. คนสวน	จำนวน ๑ คน
๗. นักจัดการงานทั่วไป	จำนวน ๑ คน
๘. นักวิชาการศึกษา	จำนวน ๑ คน
๙. นักวิเทศสัมพันธ์	จำนวน ๑ คน

๑๐. แม่บ้าน จำนวน ๑ คน
๑๑. อาจารย์ จำนวน ๑ คน

๑๐. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๑. สถานที่

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

๑๒. วิธีการดำเนินงาน

๑๒.๑ ขั้นเตรียมการ (Plan)

๑) ประชุมทบทวนภาระงานและภารกิจตำแหน่งงานว่ามีความต่อเนื่อง สอดคล้องกับภารกิจ แผนงาน โครงการและยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย

๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) โดยใช้ผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อต่อสัญญาจ้างและเพิ่มค่าจ้าง

๑๒.๒ ขั้นดำเนินงาน (Do)

๑) ขออนุมัติโครงการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

๒) ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม

๓) ดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงานของจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอก

๑๒.๓ ขั้นการประเมินผล (Check)

๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ปีละ ๒ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๒.๔ ขั้นนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาโครงการ / กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (ACT)

๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ปีละ ๒ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) ต่อเนื่องในประงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๓. งบประมาณ

๑๓.๑ ที่มาของงบประมาณ เงินอุดหนุน

๑๓.๒ รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
กิจกรรมที่ ๑ สนับสนุนการจ้างเหมาอาจารย์		
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) จำนวน ๑ คน	๑๒๐,๐๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนการจ้างเหมาสายสนับสนุน		
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)	๑,๐๒๘,๕๒๐
	รวมเป็นเงิน	๑,๐๒๘,๕๒๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๑๔๘,๕๒๐
(หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)		

๗๘

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลผลิตของโครงการ)

มีบุคลากรเพียงพอ เพื่อสนับสนุนงานตามพันธกิจของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

ลงชื่อ.....วิภาดา พรานพ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ พรานพ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ม.ม......ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิชญานันท์ มะโนสีลา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....อภิม.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายนิกร จันภิลม)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ.....ปิ่นเรศ กาศอุดม.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปิ่นเรศ กาศอุดม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖

ตรวจสอบแล้ว งบประมาณสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด.....งบประมณงบ งบอุดหนุน.....จำนวน.....๑,๐๔๙,๕๒๐.- บาท..... (หนึ่งพันสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)ลงชื่อ.....กาญจนา.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางกาญจนา นนตรี คำกวาว)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....นิชาภาวดี สุทธิพันธ์.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางนิชาวารงค์ สุทธิพันธ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ลำดับที่ 18	โครงการบริหารงานทรัพยากรบุคคล รหัสโครงการ FON-ADM-RZZ	
ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ งานบริหารและยุทธศาสตร์	หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ งานทรัพยากรบุคคล ลักษณะ/ประเภทโครงการ <input type="checkbox"/> โครงการเชิงกลยุทธ์ สบช. ตามกลยุทธ์ที่ <input type="checkbox"/> โครงการตามพันธกิจ/แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน/บุคคล/สารสนเทศ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการตามยุทธศาสตร์คณะ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำตามพันธกิจด้านบริหารจัดการองค์กรสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> โครงการตามนโยบาย เรื่อง.....	
แผนงานตามพันธกิจ (เลือกได้เพียง 1 ข้อเท่านั้น) <input type="checkbox"/> ด้านการผลิตและพัฒนาบุคลากร <input type="checkbox"/> ด้านการวิจัยและนวัตกรรม <input type="checkbox"/> ด้านการบริหารวิชาการแก่สังคม <input type="checkbox"/> ด้านการส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม <input checked="" type="checkbox"/> ด้านบริหารจัดการองค์กรสมรรถนะสูง	กลุ่มเป้าหมาย 1.อาจารย์ 2.เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน	
วัตถุประสงค์โครงการ สักส่วนอาจารย์ต่อFTES เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กำหนด (ไม่เกิน 1: 6.99)	ระยะเวลา ดำเนินการ เริ่มต้น ค.ศ.66 สิ้นสุด ก.ย.67	รายละเอียดการใช้งบประมาณ กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนการจัด หมายเหตุ 1.ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก) จำนวน 1 คน กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนการจัด หมายเหตุสนับสนุน 1.ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคลภายนอก)
วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์โครงการ 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ปีละ	กิจกรรม/การดำเนินงาน ขั้ววางแผน (plan) 1. ทบทวนภารกิจตำแหน่งงานที่จ้างที่มีความ เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจแผนงาน โครงการ และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้ผลการ ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 เพื่อพิจารณาการจัดจ้างงาน ขั้วดำเนินงาน (Do) 1. ดำเนินการจัด ประจําปีงบประมาณ 2567 การจัดการจ้างทดแทน ลาออกระหว่างสัญญาจ้าง และการจ้างใหม่ กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนการจัดจ้างอาจารย์ กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนการจัดจ้างสายสนับสนุน 2. ดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงานของจ้าง ขั้นสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน (Check) 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ปีละ 2. รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 มีนาคม 2567 รอบที่ 2 ระหว่าง วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึง 30 กันยายน 2567 ขั้วปรับปรุงการปฏิบัติงาน (Act) 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ปีละ	แหล่งเงิน งบประมาณ (สบช.) เงินรายได้ (สบช.) จำนวนเงิน 120,000 1,028,520 ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม รวม 1,148,520 วิชาการ วิทยาลัย บุคลากรสาย วิชาการและ สายสนับสนุนที่ เป็นไปตามเกณฑ์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	กิจกรรม/การดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา		รายละเอียดการใช้งบประมาณ	แหล่งเงิน			รวม	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				ดำเนินการ เริ่มต้น	สิ้นสุด		งบประมาณ (ลบข.) อุดหนุน	เงินรายได้ (ลบข.)	ดำเนินงาน (ลบข.)			
		2 รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 มีนาคม 2567 รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2567 ถึง 30 กันยายน 2567 เพื่อจัดการองค์การจ้างงานเป็นงบประมาณ 2568								1,148,520		
						รวม				1,148,520		

Handwritten signature or mark